

Утверждаю  
Директор МБОУ СШ №7  
г.Волгодонска

В.Л. Волков  
30.12.2022г.



## ОТЧЕТ

### об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год в МБОУ СШ №7 г.Волгодонска

План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год составлен в двух направлениях:

1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности;
2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения.

Выполнены следующие запланированные мероприятия:

1. Еженедельно организован прием граждан по личным вопросам директором школы по графику: среда – 16-00-17-00. Учет обращений граждан ведется.
2. Управляющий совет в лице его председателя К.А.Федотовой включен в состав комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда за результативность и качество работы по организации образовательного процесса, в том числе педагогов дополнительного образования.
3. При проведении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации замечаний и жалоб не выявлено.
4. Учет, хранение и выдача документов государственного образца об образовании ведется в соответствии с нормативными документами. Ответственные должностные лица определены.
5. Набор обучающихся в 1 и 10 класс ведется в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждены приказом директора МБОУ СШ №7 г.Волгодонска от 01.10.2020 № 252 (с изменениями, утвержденными приказом от 01.03.2022 № 62) и действующими документами регионального и федерального уровня.
6. Фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся не было.
7. Порядок оформления приема добровольных пожертвований соответствует требованиям Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями), осуществляется в соответствии с гражданским законодательством, только на добровольной основе целевым назначением. Школе принадлежит право самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию. Школа, принимая пожертвования, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (абз. 2 п. 3 ст. 582 ГК РФ). Правовые отношения сторон договора дарения регламентированы нормами гл. 32 ГК РФ. При передаче в качестве благотворительной помощи учреждению имущества в соответствии с п. 25 Инструкции №157н материальные ценности принимаются к учету по первоначальной стоимости, которой признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету. При этом под текущей рыночной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанного основного средства на дату принятия к бухгалтерскому учету. Она определяется постоянно действующей комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов. Отчеты о поступлении и использовании внебюджетных средств

ежегодно в установленные сроки размещаются школой на официальном сайте учреждения в сети Интернет ([http://school-vii.ucoz.ru/index/finansovoe\\_obespechenie/0-133](http://school-vii.ucoz.ru/index/finansovoe_obespechenie/0-133)).

8. Перевод и отчисление обучающихся ведется в соответствии с Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СШ №7 г.Волгодонска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

9. Для обеспечения открытости деятельности оформлены информационные стенды, необходимая информация размещена на официальном сайте школы в сети Интернет.

10. Вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией в течение года рассматривались на совещаниях при директоре, собраниях трудового коллектива.

11. На уроках обществознания изучаются вопросы о коррупционной деятельности и о наказании за коррупционную деятельность в соответствии с УК РФ.

12. Классные руководители систематически проводят с обучающимися беседы антикоррупционного содержания.

13. На заседании управляющего совета директором школы представлен отчет по итогам финансового года.

14. В течение 2022 года прошли родительские собрания в 1-11 классах с рассмотрением вопроса о добровольности внесения взносов и пожертвований (в том числе в дистанционной форме). Платные образовательные услуги МБОУ СШ №7 г.Волгодонска не оказывает.

15. Работники школы под роспись ознакомлены с утвержденным Стандартом антикоррупционного поведения работников муниципальных образовательных учреждений (приказ Управления образования г. Волгодонска от 26.11.2014 г. № 689) и с Положением о порядке сообщения работниками муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования г.Волгодонска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации о порядке передачи подарков, полученных работниками, в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (приказ Управления образования г. Волгодонска от 20.02.2021 г. № 69).

### Выводы:

1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год в МБОУ СШ №7 г.Волгодонска выполнен.

2. Нарушений законодательства и коррупционных проявлений в школе за 2022 год не выявлено.

Зам. директора по УВР

Е.А.Бакланова

29.12.2022 г.