

Директору МОУ СОШ №7

В.Л. Волкову

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Прошу принять \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ г.р. в \_\_\_\_\_ класс по \_\_\_\_\_ форме обучения.  
(дата рождения) (очная, очно-заочная, экстернат)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных (данных моего(ей) сына (дочери)).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
(линия разрыва, отдается родителю)

Ваше заявление о приеме в \_\_\_\_\_ класс зарегистрировано:

- дата приема заявления \_\_\_\_\_;

- перечень представленных документов: *(представленные отметить)*

- копия свидетельства о рождении или документ удостоверяющий личность ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка (до 14 лет);
- личное дело (для учащихся 2-9 класса, 1 класс в течение года);
- аттестат об основном общем образовании (10-11 класс).

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)