

Управление образования г.Волгодонска

ПРИКАЗ

19.03.2025

№121

г.Волгодонск

Об организации проведения всероссийских
проверочных работ в 2025 году
в общеобразовательных учреждениях,
подведомственных Управлению образования г.Волгодонска

На основании приказов минобразования Ростовской области от 02.09.2024 №825 «Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в апреле – мае 2025 года в Ростовской области», от 04.03.2025 №214 «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2025 года в Ростовской области», с целью организованного проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году (далее – ВПР-2025) в общеобразовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования г.Волгодонска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования Управления образования г.Волгодонска, муниципальному координатору ВПР-2025 (Е.И.Винник):

1.1.Взять на контроль организацию проведения ВПР-2025 с 11.04.2025 по 16.05.2025 в соответствии с расписанием подведомственных общеобразовательных учреждений.

1.2.В своей деятельности руководствоваться п.8.5 Порядка проведения ВПР в 4-8-х, 10-х классах образовательных организаций Ростовской области (утвержден приказом минобразования Ростовской области от 04.03.2025 №214).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1.Организовать проведение ВПР-2025 в соответствии с Порядком проведения ВПР в 4-8-х, 10-х классах образовательных организаций Ростовской области (утвержден приказом минобразования Ростовской области от 04.03.2025 №214).

2.2.Назначить:

2.2.1. Лицо, ответственное за подготовку и проведение процедуры ВПР-2025 в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за заполнение раздела «Паспорт ОО» и иных форм в личном кабинете ГИС ФИС ОКО (далее – школьный координатор).

2.2.2. Технического специалиста, отвечающего за техническое сопровождение процедуры, в т.ч. внесение информации в раздел «Паспорт ОО» и иные формы в личном кабинете ГИС ФИС ОКО.

2.2.3. Учителя-организатора в каждый класс, в котором находятся участники ВПР.

2.2.4. Экспертную группу по проверке работ участников ВПР-2025 (педагоги, не работающие в данном классе).

2.3. Обеспечить:

2.3.1. Объективность на всех этапах проведения ВПР-2025 (включая этап проверки), в т.ч. с использованием опыта видеозаписи процедуры проведения и проверки.

2.3.2. Проведение ВПР-2025 учителем-организатором, работающим в данном классе, но не преподающим предмет, по которому проводится ВПР.

2.3.3. Сбор учителем-организатором в классе всех комплектов работ ВПР и передачу их школьному координатору по окончании проведения ВПР.

2.3.4. Сохранность школьным координатором работ до момента их проверки в помещении, исключающем доступ к ним сотрудников и обучающихся общеобразовательного учреждения.

2.3.5. Рабочее место для экспертной группы на период проведения проверки, гарантирующее конфиденциальность и объективность в процессе проверки.

2.3.6. Заполнение электронной формы сбора результатов и её загрузку в личном кабинете ОО ГИС ФИС ОКО (раздел «ВПР») **в течение 3 дней от даты проведения работы.**

2.3.7. Ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей) с результатами ВПР в разрезе заданий.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Волгодонска Е.Г. Комлеву.

И.о.начальника Управления
образования г.Волгодонска

И.И.Юдина